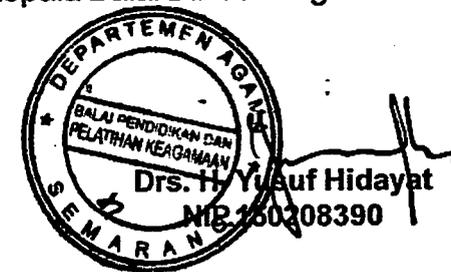


AGENDA PEMBELAJARAN

1. Dinamika Kelompok
2. Sistem Penyelenggaraan Pemerintah Negara Kesatuan Republik Indonesia
3. Manajemen Kepegawaian Negara
4. Etika Organisasi Pemerintah
5. Pelayanan Prima
6. Budaya Kerja Organisasi Pemerintah
7. Manajemen Perkantoran Modern
8. Membangun Kerjasama Tim (Team Building)
9. Komunikasi Yang Efektif
10. Wawasan Kebangsaan Dalam Kerangka Negara Kesatuan Republik Indonesia
11. Program Ko-Kurikuler
 - a. Latihan Kesegaran Jasmani dalam Bentuk Senam Kesegaran Jasmani, Permainan, Olahraga, Lari/Joging
 - b. Baris berbaris
 - c. Tata Upacara Sipil
 - d. Pengarahan Program
 - e. Ceramah Umum/Muatan Teknis Substantif Lembaga
 - f. Ceramah Pembinaan Mental/Korps

Semarang, 26 Nopember 2007

Pelaksana
Kepala Balai Diklat Keagamaan Semarang





SURAT TANDA TAMAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Nomor : **83.870 /II.11/DIKLAT PRAJAB GOL. II/LAN/2007**

Departemen Agama RI berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 101 Tahun 2000 tentang Pendidikan dan Pelatihan Jabatan Pegawai Negeri Sipil dan Surat Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara Nomor 1 Tahun 2003 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan Golongan I dan II serta ketentuan-ketentuan pelaksanaannya, menyatakan bahwa :



Nama : **HIMMI NAF'AN, A.Md.**
 NIP : **150385216**
 Tempat dan Tanggal Lahir : **Kab. Semarang, 29 Maret 1980**
 Golongan Ruang : **II/c**
 Jabatan : **Calon Pegawai Negeri Sipil**
 Instansi : **STAIN Salatiga**

LULUS

Predikat : *BAIK*

Pada Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan Golongan II (Diklat Prajab II) Tahun 2007, diselenggarakan oleh Pusdiklat Tenaga Administrasi Badan Litbang dan Diklat Departemen Agama yang dilaksanakan oleh Balai Pendidikan dan Pelatihan Keagamaan Semarang dari tanggal 17 sampai dengan 26 Nopember 2007 di Semarang yang meliputi 90 jam pelajaran.

